

## SCHEMAT LEKCJI ZDALNEJ

### ZAŁOŻENIA WSTĘPNE

W każdej informacji mailowej do uczniów określ:

- **czas przewidywany** na przeczytanie treści i wykonanie poleceń (zaplanuj czas racjonalnie do wieku, sprawności i potencjału ucznia, by nie przekraczać jego możliwości psychofizycznych);
- **sposób komunikacji z nauczycielem w razie pytań, problemów z wykonaniem zadań** (Librus, e-mail, Messenger, Skype, inny komunikator online);
- **sposób odesłania przez uczniów pracy zdalnej** (zdjęcie/skan wykonanego zadania, praca zapisana w edytorze tekstowym przesłana mailem, prezentacja multimedialna, inny plik zamieszczony na udostępnionym uczniom dysku Google);
- **termin** wykonania zleconej przez Ciebie zdalnej pracy.

### PROPOZYCJA ZAPISU LEKCJI DO PRZESŁANIA UCZNIOWI MAILOWO

- **Temat lekcji**
  - umieść go w tytule e-maila do ucznia,
  - temat może być taki jak w podręczniku wydawnictwa, z którego korzystasz,
  - temat przez Ciebie podany powinien być zgodny z treściami podstawy programowej.

#### 1. Cele lekcji

- podaj tylko główne cele lekcji – najlepiej w punktach,
- sformułuj je w sposób prosty i zrozumiały dla ucznia,
- możesz podać cele tak, jak zaproponowane są w podręczniku, z którego korzystasz.

#### 2. Wprowadzenie

- **podaj strony w podręczniku**, których dotyczy lekcja (strony od–do/akapit od–do),
- **opcjonalnie:**
  - ✓ **podaj linki** do dodatkowych stron internetowych wprowadzających w temat (nie korzystać ze zbyt wielu zdalnych materiałów na jednej lekcji),
  - ✓ **prześlij materiały**, z którymi uczeń ma się zapoznać.

#### 3. Przebieg lekcji

- podaj uczniom polecenia „krok po kroku”, np.:
  - ✓ **przeczytaj treści z podręcznika**, podlinkowanych stron, przesłanych materiałów;
  - ✓ **zwróć uwagę** na informacje do zapamiętania
  - ✓ **skorzystanie z materiałów dodatkowych** (link do zasobów);
  - ✓ **przeanalizuj przykładowe zadanie** z podręcznika/załączonej karty pracy (1–2 zadania),

- ✓ **rozwiąż samodzielnie zadanie** z podręcznika/załączonej karty pracy (1–2 zadania).
- ✓ **zannotuj np. w punktach** (w tabeli, w postaci mapy myśli, schematu) najważniejsze informacje z lekcji),
- ✓ **napisz** (zaproszenie, ogłoszenie, rozprawkę... itp.)

### **Podsumowanie**

- **Poleć uczniom:**
  - ✓ **przeczytania podsumowania lekcji** z podręcznika,
  - ✓ **przeczytanie i ewentualne uzupełnienie** własnych notatek,
  - ✓ **wykonanie zadania**, które będzie dokumentowało ich pracę zdalną (wykonanie zdjęcia notatek, przesłanie pracy domowej wykonanej w pliku tekstowym, zamieszczenie wytworów uczniowskiej pracy na udostępnionym dysku Google)
- **Przypomnij o terminie i sposobie** przesłania ci zleconej uczniom pracy.

### **Opracowanie:**

*Pracownia Informacji Pedagogicznej, Promocji i Cyfryzacji  
Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku*